

**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KOTA YOGYAKARTA**

**PROSEDUR BAKU PELAYANAN KEGIATAN
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)**

PENGUMPULAN DATA KINERJA



BKPSDM
KOTA YOGYAKARTA

Nomor SOP

16 / SEKRETARIAT / XII / 2021

Tgl Pembuatan

24 Desember 2021

Tgl Revisi

Tgl Pengesahan

Disahkan Oleh

KEPALA BKPSDM



Drs. KRIS SARJONO SUTEJO, M.M.

NIP. 196306181992031001

Nama SOP

SOP Pengumpulan Data Kinerja

Hukum:

Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 Tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
Peraturan Walikota Nomor 10 Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
Peraturan Walikota Yogyakarta No. 61 Tahun 2019 tentang Pedoman Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Pemerintah Daerah

Kualifikasi Pelaksana :

1. Kasubbag PEP (S1 Ekonomi, S1 Sospol, S1 Hukum diutamakan S2 Administrasi Publik/S2 Administrasi Negara/S2 Kebijakan Publik/S2 Ilmu Ekonomi)
2. Analisis PEP: S1 Ekonomi, S1. Sospol

Peralatan/Perlengkapan:

1. SIM Dalbang
2. SIMONEVA Bappeda
3. SPJ Fungsional
4. Komputer dan Printer

Pencatatan dan Pendataan:

Data kinerja di BKPSDM secara periodik

Perkaitan:

SOP Pelayanan Administrasi surat masuk
SOP Penyusunan DPA
SOP Perjanjian Kinerja

Pengawasan :

Pencermatan pada laporan keuangan, laporan fisik dan perjanjian kinerja dan pentingnya keakuratan pemutakhiran data dalam menghimpun data sehingga valid sebagai dasar pengambilan keputusan.

Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku			
	Ka.Subbag PEP	PPTK	Analisis PEP	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output	Keterangan
Melakukan koordinasi dengan PPTK berdasarkan realisasi kinerja BKPSDM dengan mencermati Sasaran Strategis, Indikator Sasaran, Metode Pengukuran Indikator sasaran, Program dan pagu anggaran				Koordinasi, pengukuran kinerja	60 menit	Hasil koordinasi pencermatan data-data kinerja	
Melakukan inventarisir data realisasi keuangan dan fisik yang digunakan untuk pengukuran kinerja dan mengumpulkan data kinerja di SIM DALBANG				Data yang dibutuhkan	120 menit	Inventarisir data dan data	
Menerima dan merekap data-data yang telah disampaikan untuk digunakan pengukuran kinerja di SIMONEVA				Data PPTK	120 menit	Data pengukuran kinerja	
Mengolah data-data untuk digunakan dalam pengukuran kinerja				Data pengukuran kinerja sebelumnya sebagai pembanding	120 menit	Data Pengukuran kinerja	